



CONGREG
SWITZERLAND

ASSOCIATION
& CONGRESS
EXPERTS



SACHBEARBEITER/IN BUCHHALTUNG 40%

Zur Ergänzung unseres Finanzteams suchen wir per 01.05.2016 eine engagierte, stressresistente und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, (Wiedereinsteiger/in möglich) mit einem Teilzeitpensum von 40%, die bereit ist, ihr Pensum im Rahmen einer zukünftigen Pensionierung zu gegebenem Zeitpunkt zu erhöhen.

Hauptaufgaben

- Debitoren- und oder Kreditorenbuchhaltung
- Verbuchen der Bankbelege
- Kreditkartenabrechnungen
- Mahnwesen
- Mithilfe bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung der Liquiditätsrechnung

Ihr Profil

- Kaufmännische Grundausbildung oder ähnliche Ausbildung
- Weiterbildung Sachbearbeiter/in Rechnungswesen von Vorteil
- Zahlenflair
- Erfahrung in Finanzbuchhaltung
- Erfahrung in der Debitoren- und/oder Kreditorenbewirtschaftung
- Erfahrung in Projektabrechnungen wünschenswert
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Qualitäts- und Dienstleistungsbewusstsein
- Strukturierte, effektive und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgezeichneter Teamplayer mit der nötigen Diskretion
- Interesse im Umgang mit einem lebhaften und internationalen Umfeld

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabengebiet, zeitgemässe Arbeitsbedingungen, fünf Wochen Ferien und eine moderne Infrastruktur.

Sind Sie bereit, unsere Finanzabteilung mit Ihrem aktiven Beitrag zu unterstützen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung inklusive Lohnvorstellung per E-Mail an saskia.strahberger@congreg.com

Congrex Switzerland is a leading association management expert, professional conference organiser, official housing and IATA accredited travel agency.

Our Mission

We support our clients to achieve memorable conferences, host happy participants and reach membership engagement

Our Values

Caring
Reliable
Efficient
Imaginative

Contact

Congrex Switzerland Ltd
Peter Merian-Strasse 80
CH-4002 Basel

T +41 61 686 77 77

congreg.com